

МАУ ДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий»

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Педагогического совета МАУ ДО ДДЮТЭ «Система работы с обучающимися по профилактике правонарушений, наркомании, алкоголизма и пропаганде ЗОЖ в учреждении»

Дата проведения: 21.12.2016
Место проведения: ДДЮТЭ, пр. Большевистский, д.7
Председательствующий: Лузина Е.И., директор
Присутствуют: 16 человек
Состав правомочен для принятия решений.

Повестка заседания:

Вопрос 1. Нормативная база профилактической работы в образовательном учреждении. Анализ нормативных документов. Л.С. Анашина, методист

Вопрос 2. Анализ занятости детей «группы риска» и СОП в объединениях ДДЮТЭ. А.С. Кирилова, соц. педагог.

Вопрос 3. Возможности специально организованной среды в клубах ДДЮТЭ для ведения профилактических занятий с детьми, имеющими проблемы в общении. С.А. Семерикова, педагог-психолог.

Вопрос 4. Эффективные приемы взаимодействия с подростками «группы риска» в условиях клуба по месту жительства, Из опыта реализации программы «Закон и подросток». Г.А. Ветлугина, педагог-организатор.

Вопрос 5. Разное.

Слушали:

По 1 вопросу – Анашину Л.С., методиста
По 2 вопросу – Кирилову А.С., социального педагога
По 3 вопросу – Семерикову С.А., педагога-психолога
По 4 вопросу – Ветлугину Г.А., педагога-организатора

Выступили:

По 2 вопросу – Лузина Е.И., директор, о проблемах своевременного и качественного процесса сверки обучающихся, состоящих на разных видах учета, между школами, ДДЮТЭ и специалистами КВО, отвечающими за реестр подростков, состоящих на учете.

По 4 вопросу – Романова О.А., зам. директора по УМР, об итогах тематической проверки учреждений дополнительного образования по организации профилактической работы (Н.Л. Авсеенко, материалы совещания зам. дир. по ВР ОУ)

Решили:

По 1 вопросу:

1. Принять к сведению информацию об основных нормативных документах в сфере профилактической работы педагогов образовательного учреждения, как субъектов профилактики. Обновить содержание стендов с информацией для родителей по вопросам ответственности за воспитание детей (ссылки на нормативные документы РФ и ПК). Срок: до 21.01.2017. Ответственные: Шевченко О.Н., Кирилова А.С.

По 2 вопросу:

1. Упорядочить сбор и обновление данных по реестру обучающихся ДДЮТЭ, состоящих на разных видах учета в общеобразовательных учреждениях:
 - социальному педагогу проводить сверку с общеобразовательными учреждениями по детям, занимающимся в ДДЮТЭ и состоящим на разных видах учета не позднее 4-го числа каждого месяца (срок: постоянно, ответственный Кирилова А.С.)
 - социальному педагогу разработать алгоритм сверки информации школ с педагогами, руководителями объединений, где занимаются дети (срок: до 20.01.2017, ответственный Кирилова А.С.);
 - социальному педагогу осуществлять сверку с ответственными лицами в КВО за реестр состоящих на учете, в срок, качественно 5 числа каждого месяца и оперативно доносить информацию по снятию с учета обучающихся до педагогов ДДЮТЭ не позднее 20 числа каждого месяца (срок: постоянно, ответственный Кирилова А.С.)
2. Осуществлять педагогическую работу по вовлечению детей в дополнительное образование, успешной адаптации их в коллективе, педагогической коррекции поведения:
 - педагогам четко отслеживать посещаемость занятий в объединении обучающимися «группы риска» и СОП (особый контроль и фиксация в журнале причин отсутствия или выбытия, связь с родителями, классными руководителями);
 - педагогам создавать и контролировать условия для обучающихся данной категории (доброжелательное общение, расширение контактов в детском коллективе, индивидуальный подход в освоении программы и др.);
 - педагогам изыскать возможности для реализации детей данной категории в выбранной деятельности и достижения успехов (через конкурсную деятельность, общественные поручения и др.)

Срок: постоянно

Ответственные: руководители объединений.

По 3 вопросу:

1. Социально-психологической службе ДДЮТЭ разработать план мероприятий клубных комнат психологической разгрузки для объединений, где занимаются обучающиеся, состоящие на учете, с целью коррекции общения и выявления уровня удовлетворенности и комфорта детей в УДО.
Срок: до 01.02.2017. Ответственный Семерикова С.А.

По 4 вопросу:

1. Продолжить работу по обобщению и представлению эффективных приемов работы с детьми приоритетных категорий на методических площадках ДДЮТЭ:
 - на методической гостиной «Учимся у коллег»: Якимова О.К., март 2017 г.
 - в конкурсе методических материалов ДДЮТЭ: Кирилова А.С., май 2017 г.

Председатель

Секретарь

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is more stylized and belongs to E.I. Luzina. The bottom signature is more legible and belongs to O.A. Romanova.

Е.И. Лузина

О.А. Романова