



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МАУ ДО ДДЮТЭ

А.С. Комелькова

Приказ от 01.09.2023 № 154

**Положение о педагогическом совете**  
**Муниципального автономного учреждения дополнительного образования**  
**«Дом детского и юношеского туризма и экскурсий»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с ч. 2 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – Учреждение).

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, определяющим статус Педагогического совета, его цели, задачи и полномочия, регламентирующим порядок формирования.

1.3. Педагогический совет – коллегиальный, постоянно действующий орган управления Учреждения, состоящий из директора Учреждения, его заместителей, штатных педагогических работников, решающий в рамках компетенции, определяемой Уставом Учреждения и настоящим Положением, основные вопросы образовательной деятельности Учреждения.

1.4. Решения педагогического совета принимаются простым (квалифицированным (не менее 2/3)) большинством голосов, присутствующих членов при наличии кворума не менее 2/3 от численного состава его членов.

1.5. Решения педагогического совета имеют рекомендательный характер. Решения, утвержденные директором Учреждения, имеют обязательный характер.

1.6. Срок полномочий педагогического совета определяется моментом его создания и прекращением деятельности Учреждения.

1.7. Заседания педагогического совета проводятся не реже 3 раз в учебном году.

**2. Цели деятельности и полномочия педагогического совета**

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждением, формируемым из штатных педагогических работников Учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Целью деятельности педагогического совета является решение вопросов, связанных с реализацией Учреждением образовательной политики в рамках ее полномочий.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

- обсуждение вопросов текущей деятельности и планов развития Учреждения;
- рассмотрение научно-методических вопросов, связанных с внедрением в деятельность Учреждения новых педагогических технологий, передового опыта работы педагогов;
- создание рабочих органов по решению вопросов, возникающих в процессе уставной деятельности Учреждения;

- принятие решений по спорным вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- обсуждение содержания образовательных программ;
- утверждение образовательных программ, реализуемых в Учреждении и учебных планов;
- решение вопроса о переводе и отчислении обучающихся и иных вопросов, касающихся процесса обучения;
- рассмотрение локальных нормативных актов, определяющих порядок осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение планов совместной деятельности по выполнению уставных задач;
- заслушивание отчетов педагогических работников Учреждения, а также иных лиц, по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- решение вопросов о применении мер дисциплинарного воздействия к обучающимся, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями;
- внесение предложения о распределении стимулирующей части оплаты труда педагогических работников;
- выдвижение педагогических работников на награждение государственными, ведомственными наградами, а также на иные поощрения.

### 2.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение планов работы Учреждения;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, ее субъектов, актов органов местной власти;
- за ежегодное утверждение образовательных программ.

## 3. Организация работы педагогического совета

3.1. Информация о заседании педагогического совета доводится до сведения его членов и приглашенных лиц не позднее 7 дней до даты проведения заседания.

3.2. Члены педагогического совета и заинтересованные лица считаются информированными о дате и месте проведения заседания при условиях размещения соответствующей информации на территории Учреждения; на сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», сообщения по адресу электронной почты или на номер мобильного телефона, иными способами передачи информации.

3.3. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом заседания, ведущимся секретарем педагогического совета (постоянным или выбираемым на каждом заседании). Протокол подписывается председателем и секретарем заседания и хранится в делах Учреждения в соответствии с утвержденной номенклатурой. Заинтересованные лица могут ознакомиться с содержанием протокола и в случае необходимости, приложить к нему письменные дополнения или возражения.

3.4. В отдельных случаях, педагогический совет может принять решение о проведении тайного голосования с помощью электронных средств, позволяющих обезличить персональные данные голосовавших или путем заполнения бумажных бюллетеней.

3.5. Решения педагогического совета могут быть обжалованы в сроки и порядке, установленными действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 149573922187837288311503629658482451098261240750

Владелец Чернавина Светлана Алексеевна

Действителен с 21.10.2025 по 21.10.2026