



**Министерство образования и науки Пермского края
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Пермского края»**

**АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ В ЦЕЛЯХ
УСТАНОВЛЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ
(ПЕРВОЙ, ВЫСШЕЙ,
«ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ»,
«ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК»)**

«Обучая других, мы учимся сами»

Сенека

Министерство образования и науки Пермского края

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Пермского края»

**АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ЦЕЛЯХ
УСТАНОВЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ
(ПЕРВОЙ, ВЫСШЕЙ, «ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ»,
«ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК»)**

(методические рекомендации по составлению информационно-аналитических отчетов для предъявления в электронном виде на сайте портфолио (<https://portfolio-edu.iro.perm.ru/>))



Автор: Коротаева Т.В.

Редактор: Клейман И.С., кандидат педагогических наук

Технический редактор: Ильиных Т.О.

Рецензент: Санникова А.И., доктор педагогических наук, профессор

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий (первой, высшей, «педагог-методист», «педагог-наставник»): методические рекомендации по составлению информационно-аналитических отчетов для предъявления в электронном виде на сайте портфолио (<https://portfolio-edu.iro.perm.ru/>) / [Электронный ресурс]. – Пермь, 2026. – 67 с.

Настоящее пособие является продолжением работы автора, изданной в 2024 году (см. п. 12 Списка литературы), и дополняет задуманную линейку методических рекомендаций, цель которых - оказание помощи педагогическим работникам в прохождении процедуры аттестации на квалификационные категории (первую, высшую, «педагог-методист», «педагог-наставник»).

Издание содержит информацию о структуре и содержании информационно-аналитических отчетов – документов, необходимых для предъявления в электронном виде на сайте портфолио (<https://portfolio-edu.iro.perm.ru/>).

Методические рекомендации позволят педагогу структурировать и проанализировать результаты собственной профессиональной деятельности, грамотно оформить информационно-аналитические отчеты ко всем разделам Портфолио (<https://portfolio-edu.iro.perm.ru/>) и предъявить для всестороннего анализа и оценки аттестационной комиссии.

В пособии содержатся формы представления сведений о результатах профессиональной деятельности педагогических работников, а также рекомендации по заполнению отчетных форм.

Методические рекомендации адресованы педагогическим работникам, заинтересованным в самоанализе своей деятельности, экспертам, иным работникам системы образования, привлеченным к аттестационным процедурам.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка	5
Первая, высшая квалификационные категории	8
Раздел 2.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией, по итогам мониторингов, проводимых системой образования регионального и федерального уровней.....	9
Раздел 2.2. Развитие у обучающихся способностей к научной деятельности (результаты участия в научно-практических конференциях)	16
Раздел 2.3. Развитие у обучающихся способностей к интеллектуальной деятельности (результаты участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах)	18
Раздел 2.4. Развитие у обучающихся способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности (результаты участия в конкурсах, фестивалях, соревнованиях).....	20
Раздел 3.1. Продуктивное использование образовательных технологий	22
Раздел 4.1. Результаты воспитательной работы с обучающимися.....	24
Раздел 5.1. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, проблемных групп, временных творческих коллективов и др.	27
Раздел 5.2. Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности	29
Раздел 5.3. Экспертная деятельность педагога	32
Раздел 5.4. Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства (для высшей категории).....	35
Раздел 5.5. Экспериментальная и инновационная деятельность педагога, в том числе разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (для высшей категории).....	38
Квалификационная категория «педагог-методист»	41
Раздел 2.1. Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активное участие в методической работе образовательной организации.....	42
Раздел 2.2. Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации	44
Раздел 2.3. Методическая поддержка педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах.....	46
Раздел 2.4. Методическая поддержка (сопровождение) педагогических работников образовательной организации, направленная на их развитие, преодоление профессиональных дефицитов.....	49
Раздел 2.5. Передача опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и(или) учебно-методических разработок	51
Квалификационная категория «педагог-наставник»	54
Раздел 2.1. Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования	55
Раздел 2.2. Наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации.....	57
Раздел 2.3. Активное сопровождение профессионального развития педагогических работников в образовательной организации	59
Раздел 2.4. Содействие в подготовке педагогических работников к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства	61
Раздел 2.5. Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации.....	64
Список использованных источников	66
Официальные сетевые информационные ресурсы	68
Приложение 1	69

Пояснительная записка

Аттестация педагогических работников системы образования Пермского края организуется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок аттестации).

Проведение аттестации с целью установления квалификационной категории (первой, высшей, «педагог-методист», «педагог-наставник») проходит в форме всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагога, представленных в заявлении и в личном кабинете на сайте «Портфолио» (<https://portfolio-edu.iro.perm.ru/>) (далее – Портфолио).

Педагогический работник, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 16 июля 2024 г. № 26-01-06-745 «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Министерства образования и науки Пермского края» (далее – Положение), размещает в электронном Портфолио Материалы, подтверждающие результативность своей профессиональной деятельности.

Показатели для всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности, в целях установления квалификационной категории (первой, высшей, «педагог-методист», «педагог-наставник») определены в пунктах 35, 36, 50, 51 Порядка аттестации (Приложение 1).

Наименование разделов в структуре Портфолио для каждой квалификационной категории соответствует наименованию показателей результатов профессиональной деятельности, содержащихся в указанных выше пунктах Порядка аттестации.

Структура Портфолио для **первой** и **высшей** квалификационных категорий:

Раздел 1. Портрет.

Раздел 2. Результаты образовательной деятельности обучающихся.

2.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией, по итогам мониторинга системы образования регионального и федерального уровней.

2.2. Развитие у обучающихся способностей к научной деятельности (результаты участия в научно-практических конференциях).

2.3. Развитие у обучающихся способностей к интеллектуальной деятельности (результаты участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах).

2.4. Развитие у обучающихся способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности (результаты участия в конкурсах, фестивалях, соревнованиях).

Раздел 3. Продуктивное использование образовательных технологий.

3.1. Продуктивное использование образовательных технологий.

Раздел 4. Результаты воспитательной работы с обучающимися.

4.1. Результаты воспитательной работы с обучающимися.

Раздел 5. Методическая работа и трансляция педагогического опыта.

5.1. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, проблемных групп, временных творческих коллективов и др.

5.2. Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности.

5.3. Экспертная деятельность педагога (работа в качестве эксперта, члена жюри конкурсов, олимпиад, соревнований; рецензирование и др.).

5.4. Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства *(для высшей категории)*.

5.5. Экспериментальная и инновационная деятельность педагога, в т.ч. разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса *(для высшей категории)*.

Структура Портфолио для квалификационной категории **«педагог-методист»**:

Раздел 1. Портрет.

Раздел 2. «Педагог-методист». Показатели деятельности, не входящие в должностные обязанности по занимаемой в организации должности.

2.1. Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации, активное участие в методической работе образовательной организации.

2.2. Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации.

2.3. Методическая поддержка педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах.

2.4. Методическая поддержка (сопровождение) педагогов образовательной организации, направленная на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов.

2.5. Передача опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок.

Структура Портфолио для квалификационной категории **«педагог-наставник»**:

Раздел 1. Портрет.

Раздел 2. «Педагог-наставник». Показатели деятельности, не входящие в должностные обязанности по занимаемой в организации должности.

2.1. Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования.

2.2. Наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации.

2.3. Активное сопровождение профессионального развития педагогических работников в образовательной организации.

2.4. Содействие в подготовке педагогических работников к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства.

2.5. Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации.

Во всех разделах Портфолио (кроме раздела «Портрет») педагог размещает информационно-аналитические отчеты о результатах профессиональной деятельности.

Информационно-аналитический отчет (Отчет) – это документ, в котором отражены конкретные сведения о профессиональной деятельности педагога (далее – Сведения) в соответствии с показателями Порядка аттестации, проанализированы и обобщены собственные профессиональные результаты, аргументированно отмечены причинно-следственные связи их динамики, сделаны выводы о работе за межаттестационный период.

Сведения должны быть оформлены по должности, указанной в заявлении и соответствовать показателям заявленной квалификационной категории, то есть должны соответствовать показателям Порядка аттестации, обозначенным в пунктах 35 (первая), 36 (высшая), 50 («педагог-методист»), 51 («педагог-наставник»).

Период предоставления Сведений: при аттестации на первую и высшую квалификационные категории – 5 лет, на квалификационные категории «педагог-методист», «педагог-наставник» – 3 года. Сведения предоставляются отдельно за каждый год.

Текст Отчета состоит из трех частей.

В первой части излагаются необходимые сведения о результатах в табличной форме.

Во второй части (раздел «Комментарии») даются содержательные пояснения к данным, указанным в первой части Отчета, раскрывается профессиональная деятельность аттестуемого в соответствии с определенным показателем, соответствия заявленной квалификационной категории, обозначенным в одном из пунктов Порядка аттестации (35, 36, 50, 51).

В третьей части (раздел «Выводы») – резюмирующее обобщение основных сведений, анализ результатов, перспективные направления работы.

Отчет составляет и подписывает педагогический работник, согласование руководителя образовательной организации обязательно.

Первая, высшая квалификационные категории



Раздел 2.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией, по итогам мониторингов, проводимых системой образования регионального и федерального уровней

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией

Учебный год	Параллели (курсы, группы), в которых работает педагог ¹		
	% успеваемости, % качества, средний балл	% успеваемости, % качества, средний балл	% успеваемости, % качества, средний балл
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			

¹параметры в таблице заданы для должности «учитель», педагогические работники других должностей параметры могут изменить.

Комментарии:

(необходимо указать учебные предметы (дисциплины, специальности), образовательные (общеобразовательные общеразвивающие, коррекционно-развивающие) программы, категорию обучающихся, наименование и результаты мониторингов, проводимых ОО)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить результаты, сравнить данные внутреннего мониторинга образовательных результатов обучающихся аттестуемого педагога с обобщенными данными аналогичного мониторинга по ОО с данными внешнего мониторинга).

Результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых системой образования регионального и федерального уровней

Параметры представления информации	Вид мониторинга (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) ²		
	учебный предмет	учебный предмет	учебный предмет
20__ – 20__ уч.г.			
ВПР – количество участников мониторинга			
доля положительных результатов			
доля высоких результатов			
ГИА-9 – количество участников мониторинга			
доля положительных результатов			
доля высоких результатов			
ЕГЭ – количество участников мониторинга			
доля, преодолевших минимальный порог (минимальный тестовый балл по предмету)			

²параметры в таблице заданы для должности «учитель», педагогические работники других должностей параметры могут изменить.

Комментарии:

(необходимо указать сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых системой образования регионального и федерального уровней)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить результаты, сравнить данные внешнего мониторинга образовательных результатов обучающихся аттестуемого педагога с данными внутреннего мониторинга, а также с обобщенными данными аналогичного мониторинга по классу/группе, по ОО, муниципалитету, региону, написать выводы и рекомендации по дальнейшей работе с обучающимися)

« ____ » ____ 20 ____ г.

Педагог

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

М.П.

Раздел 2.1. Рекомендации по составлению Отчета

Результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов¹, проводимых образовательной организацией

В разделе «Комментарии» необходимо указать сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ.

Должности – «учитель», «преподаватель» (общеобразовательных дисциплин):

- наименование учебного предмета/дисциплины/специальности;
- наименование образовательной программы;
- наименование мониторингов, проводимых ОО по учебному предмету, предусмотренных ООП и внутренней системой оценки образовательных достижений обучающихся;
- классы/группы, в которых проводился мониторинг;
- результаты мониторингов: доля обучающихся (успеваемость в %), качество (на 4-5 в %), средний балл (в виде усредненных данных);
- результаты мониторингов: доля обучающихся с ОВЗ (успеваемость в %), качество (на 4-5 в %), средний балл (в виде усредненных данных).

Должности – «учитель»/«преподаватель», реализующий АООП/АОП:

- наименование учебного предмета/дисциплины/специальности;
- наименование АООП/АОП;
- наименование мониторингов, проводимых ОО по учебному предмету, предусмотренных АООП/АОП и внутренней системой оценки образовательных достижений обучающихся;
- классы/группы, в которых проводился мониторинг;
- результаты мониторингов: доля обучающихся (успеваемость в %), качество (на 4-5 в %), средний балл (в виде усредненных данных);
- результаты итоговой аттестации выпускников 9/12 классов с нарушениями интеллекта (комплексной итоговой работы (КИР) - зачёт/не зачёт; экзамен по предметной области «Труд (технология)»);
- результаты мониторинговых срезов по сформированности жизненных компетенций у обучающихся с ОВЗ (сформирован/ не сформирован);
- результаты мониторингов в рамках реализации АООП(СИПР): доля обучающихся (успеваемость в %), качество (зачёт/не зачёт; усвоил/не усвоил в %).

Должности – «воспитатель», «инструктор по физической культуре», «музыкальный руководитель»:

- результаты оценки индивидуального развития воспитанников (целевые ориентиры по каждому возрастному периоду (в соответствии с ФОП ДО), виды диагностики, сроки проведения, виды занятий, группы, полученные результаты): доля воспитанников (норма в %, высокие показатели в %, низкие показатели в %).

¹ **Мониторинг** – систематическое стандартизированное наблюдение за каким-либо процессом с целью выявления его соответствия желаемому результату или исходному положению.

Должности – «инструктор-методист», руководитель физического воспитания», «тренер-преподаватель»:

- результаты контрольно-переводного тестирования обучающихся.

Должности: «мастер производственного обучения», «преподаватель» (общепрофессиональных и специальных дисциплин)

- код и наименование специальности/профессии;
- наименование преподаваемой УД/МДК/УП/ПП/ПМ образовательной программы;
- наименование мониторингов образовательных достижений обучающихся, проводимых ОО (указывается вид, форма аттестации (в том числе выпускная квалификационная работа (ВКР), демонстрационный экзамен));
- результаты мониторингов: доля обучающихся (успеваемость в %), качество (на 4-5 в %), средний балл (в виде усредненных данных).

Должности – «педагог дополнительного образования», «старший педагог дополнительного образования», «педагог-организатор», «старший вожатый»:

- наименование дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей, предпрофессиональной) программы, программы деятельности и др.
- наименование мониторингов образовательных достижений обучающихся, проводимых ОО;
- результаты мониторингов: доля обучающихся, освоивших дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую, предпрофессиональную) программу (в %), уровень освоения программы, средний балл (в виде усредненных данных).

Должности – «методист», «старший воспитатель»:

- виды мониторинга профессиональной деятельности педагогических работников;
- результаты мониторингов (динамика профессиональных дефицитов, профессионального роста).

Должность – «педагог-психолог»:

- наименование коррекционно-развивающей программы, цели, задачи, результаты ее реализации;
- наименование мониторингов, проводимых ОО (развития адаптационных процессов, познавательной сферы, эмоционально-волевой сферы, коммуникативных навыков, готовности к школьному обучению, готовности к профессиональному обучению и т.д.) с описанием диагностического инструментария;
- результаты мониторингов: доля обучающихся (норма в %, высокие показатели в %, низкие показатели в %).

Должность – «социальный педагог»:

- наименование мониторингов социального неблагополучия обучающихся (например, мониторинг количества детей и семей различных категорий; мониторинг количества правонарушений и преступлений по информации МВД, и др.);

- результаты мониторингов (доля обучающихся (норма в %, высокие показатели в %, низкие показатели в %)).

Должности – «учитель-дефектолог», «учитель-логопед» в ДОО:

- результаты оценки индивидуального развития воспитанников в части коррекции нарушений (целевые ориентиры по каждому возрастному периоду (в соответствии с ФАОП ДО), виды диагностики, сроки проведения, виды занятий, группы, полученные результаты): доля воспитанников (норма в %, высокие показатели в %, низкие показатели в %);

- наименование скрининговых обследований, проводимых ОО (готовности к школьному обучению, выявление речевых нарушений, нарушений в коммуникативной, эмоционально-волевой сферах и т.д.) с описанием диагностического инструментария.

Должности – «учитель-дефектолог», «учитель-логопед» в ОО:

- наименование рабочей программы коррекционно-развивающих занятий (дефектологических, логопедических), цель, задачи, результаты ее реализации;

- наименование мониторингов, предусмотренных АООП/АОП и внутренней системой оценки образовательных достижений обучающихся с ОВЗ;

- наименование скрининговых обследований, проводимых ОО (готовности к школьному обучению, выявление речевых нарушений, нарушений в коммуникативной, эмоционально-волевой сферах и т.д.) с описанием диагностического инструментария;

- наименование мониторингов, проводимых ОО в рамках сформированности универсальных учебных действий (УУД) и/или базовых универсальных учебных действий (БУД) с описанием диагностического инструментария;

- результаты мониторингов: доля обучающихся (норма в %, высокие показатели в %, низкие показатели в %).

В разделе «Выводы» необходимо:

- описать статистику и динамику образовательных результатов (проанализировать данные, сравнить результаты с предыдущим периодом, с нормативами, в разрезе предметов/классов/групп);

- объяснить результаты (причины достижения именно таких результатов);

- указать перспективы дальнейшей работы.

Результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов², проводимых системой образования регионального и федерального уровней

В разделе «Комментарии» необходимо указать сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ.

Должность – «учитель»:

К внешним мониторинговым обследованиям обучающихся общеобразовательных организаций относятся общероссийские мониторинговые обследования: всероссийские проверочные работы (ВПР), государственная итоговая аттестация (ГИА).

Необходимо указать: количество, доля (%) обучающихся (выпускников 4-х, 9-х, 11-х классов) с положительными и высокими результатами по итогам мониторинга.

Результаты отобразить следующим образом:

- ВПР, ГИА-9 – доля положительных результатов (без 2), доля высоких результатов (4-5);

- ЕГЭ – доля, преодолевших минимальный порог (минимальный тестовый балл по предмету).

Доля (%) обучающихся рассчитывается от общего числа участников мониторинга (отдельно по каждому виду).

Должность – «преподаватель»:

Педагоги образовательных организаций среднего профессионального образования (СПО) указывают результаты ВПР, демонстрационных экзаменов по промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с ФГОС СПО.

Должность – «педагог-психолог»:

К внешним мониторинговым обследованиям обучающихся относятся региональные, муниципальные мониторинговые обследования обучающихся.

Необходимо указать используемый диагностический инструментарий, количество обучающихся, принявших участие в мониторинге и долю (%) учащихся с положительными и низкими результатами по итогам мониторинга, долю (%) отказов от участия в мониторинговых обследованиях.

Должность – «тренер-преподаватель»:

Необходимо указать:

- присвоение обучающимся юношеских и спортивных разрядов, званий по различным видам спорта;

² **Мониторинг системы образования** – систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, в том числе в рамках оценки качества образования, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

При определении понятия «мониторинг в системе образования» приняты определения, изложенные в 97 статье Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 22.06.2024) «Об образовании в Российской Федерации».

- присвоение обучающимся знаков отличия ВФСК «ГТО»;
- наличие обучающихся в составе сборных команд Пермского края по видам спорта;

- присвоение обучающимся знаков отличия Пермского края «Гордость Пермского края» в номинации «Спорт».

Должности – «руководитель физического воспитания», «учитель (физической культуры)»:

Необходимо указать:

- присвоение обучающимся знаков отличия ВФСК «ГТО»;
- место школы в рейтинге школьных спортивных клубов;
- место школы в городских и районных Спартакиадах образовательных учреждений.

Должности – «учитель-дефектолог», «учитель-логопед»:

К внешним мониторинговым обследованиям обучающихся относятся региональные, муниципальные мониторинговые обследования обучающихся (при наличии).

Необходимо указать используемый диагностический инструментарий, количество обучающихся, принявших участие в мониторинге и долю (%) учащихся с положительными и низкими результатами по итогам мониторинга, долю (%) отказов от участия в мониторинговых обследованиях (при наличии).

В разделе **«Выводы»** необходимо:

- описать статистику и динамику образовательных результатов (проанализировать данные, сравнить результаты с предыдущим периодом, с нормативами, с результатами внутреннего мониторинга);
- объяснить результаты (причины достижения именно таких результатов);
- указать перспективы дальнейшей работы.

**Раздел 2.2. Развитие у обучающихся способностей к научной деятельности
(результаты участия в научно-практических конференциях)**

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Параметры представления информации	Институциональный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень
20__ – 20__ уч.г.*				
Название мероприятия				
Общее количество обучающихся у педагога (чел.)				
Количество участников				
Доля участников (%) от общего количества обучающихся				
Результативность:	участие (чел.)/ призёры (чел.)	участие (чел.)/ призёры (чел.)	участие (чел.)/ призёры (чел.)	участие (чел.)/ призёры (чел.)

*в таблице должны быть отражены результаты за 5 лет (отдельно за каждый год).

Комментарии:

(необходимо прокомментировать информацию о научной деятельности обучающихся, результативности участия обучающихся в научно-практических конференциях, исследовательских проектах)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить информацию об участии обучающихся в конференциях, результативность участия)

« ____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.2. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо указать сведения о развитии у обучающихся способностей к научной деятельности (результаты участия в научно-практических конференциях) – предоставить информацию о научной деятельности обучающихся, результативности участия обучающихся в научно-практических конференциях, исследовательских проектах.

Важно отразить сведения об участии обучающихся в мероприятиях научно-исследовательской направленности – конференциях, исследовательских проектах, упомянутых в Перечне краевых мероприятий, направленных на развитие интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической деятельности, а также на пропаганду научных знаний детей.

Необходимо указать:

- количество участников;
- долю участников от общего количества обучающихся у данного педагога;
- результативность участия (участник, призер, победитель).

Перечни краевых мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений детей и педагогов ежегодно утверждаются соответствующими приказами Министерства образования и науки Пермского края.

Ссылка на приказы: http://iro.perm.ru/attestaciya_pedagogov_sub5.html

В разделе «Выводы» необходимо:

- описать статистику и динамику результатов участия обучающихся в научно-практических конференциях (проанализировать данные, сравнить результаты с предыдущим периодом);
- объяснить результаты (причины достижения именно таких результатов);
- указать перспективы дальнейшей работы.

Раздел 2.3. Развитие у обучающихся способностей к интеллектуальной деятельности (результаты участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах)

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Параметры представления информации	Институциональный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень
20__ – 20__ уч.г.*				
Название мероприятия				
Общее количество обучающихся у педагога (чел.)				
Кол-во участников				
Доля участников (%) от общего количество обучающихся				
Результативность:	участие (чел.)/ призёры (чел.)	участие (чел.)/ призёры (чел.)	участие (чел.)/ призёры (чел.)	участие (чел.)/ призёры (чел.)

*в таблице должны быть отражены результаты за 5 лет (отдельно за каждый год).

Комментарии:

(необходимо прокомментировать информацию об участии обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, результатах участия)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить информацию об участии обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, результативность участия)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.3. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо указать сведения о развитии у обучающихся способностей к интеллектуальной деятельности (результаты участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах) – предоставить информацию **об участниках** олимпиад, интеллектуальных конкурсов и **результативности участия**.

Важно отразить сведения об участии обучающихся в олимпиадном движении (в том числе, во Всероссийской олимпиаде школьников), в других мероприятиях, упомянутых в Перечне краевых мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных способностей обучающихся.

Необходимо указать:

- количество участников;
- доля участников от общего количества обучающихся у данного педагога;
- результативность участия (участник, призер, победитель).

Перечни краевых мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений детей и педагогов ежегодно утверждаются соответствующими приказами Министерства образования и науки Пермского края.

Ссылка на приказы: http://iro.perm.ru/attestaciya_pedagogov_sub5.html

В разделе «Выводы» необходимо:

- описать статистику и динамику результатов участия обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах (проанализировать данные, сравнить результаты с предыдущим периодом);
- объяснить результаты (причины достижения именно таких результатов);
- указать перспективы дальнейшей работы.

Раздел 2.4. Развитие у обучающихся способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности (результаты участия в конкурсах, фестивалях, соревнованиях)

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Параметры представления информации	Институциональный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень
20__ – 20__ уч.г.*				
Название мероприятия				
Общее количество обучающихся у педагога (чел.)				
Количество участников				
Доля участников (%) от общего количества обучающихся				
Результативность:	участие (чел.)/ призёры (чел.)	участие (чел.)/ призёры (чел.)	участие (чел.)/ призёры (чел.)	участие (чел.)/ призёры (чел.)

*в таблице должны быть отражены результаты за 5 лет (отдельно за каждый год).

Комментарии:

(необходимо прокомментировать информацию об участии обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и результативности участия)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить информацию об участии обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, результативность участия)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.4. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо указать сведения о развитии у обучающихся способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности (результаты участия в конкурсах, фестивалях, соревнованиях).

Необходимо предоставить информацию **об участниках** конкурсов, фестивалей, соревнований и **результативности участия**.

Важно отразить сведения об участии обучающихся в мероприятиях, упомянутых в Перечне краевых мероприятий, направленных на развитие творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду творческих и спортивных достижений детей.

Необходимо указать:

- количество участников;
- доля участников от общего количества обучающихся у данного педагога;
- результативность участия (участник, призер, победитель).

Перечни краевых мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений детей и педагогов ежегодно утверждаются соответствующими приказами Министерства образования и науки Пермского края.

Ссылка на приказы: http://iro.perm.ru/attestaciya_pedagogov_sub5.html

Раздел 3.1. Продуктивное использование образовательных технологий

Информационно-аналитический отчет

за период с _____ г. по _____ г.

Учебный год*	Наименование (методы, технологии, преобладающие в практике)	Область применения	Целесообразность использования	Результат использования
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				

Комментарии:

(необходимо кратко описать конкретные образовательные технологии, преобладающие в практике педагога (3-5 технологий, не более), доказать, что применение указанных технологий способствует достижению положительных образовательных результатов обучающихся)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить информацию о педагогической целесообразности и эффективности использования новых образовательных технологий)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

М.П.

Раздел 3.1. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо указать сведения о продуктивном использовании образовательных технологий³, **описать систему работы по повышению качества образования посредством эффективного использования** методов обучения и воспитания, продуктивного использования⁴ новых образовательных технологий.

Необходимо отразить:

- методы, технологии, **преобладающие в практике** педагога (3-5 технологий, не более);
- область применения;
- систему работы, **обосновать целесообразность** использования (с учетом специфики и возможностей ОО, контингента обучающихся (в том числе с ОВЗ), интересов педагога, достижения образовательных результатов, сохранения здоровья воспитанников и др.);
- предоставить доказательства педагогической эффективности использования конкретных образовательных технологий в практике педагога, аналитику и рефлексию;
- при описании **результативности использования конкретных методов, приемов, технологий** отразить их влияние на достижение обучающимися образовательных результатов, указанных в разделе 2 «Результаты образовательной деятельности обучающихся».

В разделе «Выводы» необходимо расставить акценты:

- резюмировать основные тезисы, изложенные в содержательной части отчета;
- обосновать «продуктивность» использования технологий (образовательные результаты обучающихся, оптимизация деятельности, вовлеченность обучающихся в деятельности и др.);
- условия «продуктивности» использования технологий (при каких именно условиях технологии работают эффективно);
- указать перспективы дальнейшей работы.

³ **Методика обучения** - совокупность методов и приемов, используемых для достижения определенного класса целей. Методика может быть вариативной, динамичной в зависимости от характера материала, состава учащихся, ситуации обучения, индивидуальных возможностей педагога. Отработанные типовые методики превращаются в технологии (по В.И. Загвязинскому).

Технология – это достаточно жестко зафиксированная последовательность действий и операций, гарантирующих получение заданного результата. Технология содержит определенный алгоритм решения задач. В основе использования технологий положена идея полной управляемости обучения и воспроизводимости типовых образовательных циклов (по В.И. Загвязинскому).

⁴ **Продуктивное использование** - полное соответствие использованных методов целям, задачам и содержанию урока или занятия, уровню познавательных возможностей, возрастным и психофизическим особенностям учащихся, материальному обеспечению урока (занятия) и лимиту учебного времени урока (занятия).

Совершенствование – внесение педагогом в используемый метод каких-либо новшеств, которые позволили улучшить полученные результаты образовательной деятельности.

Раздел 4.1. Результаты воспитательной работы с обучающимися

Информационно-аналитический отчет

за период с _____ г. по _____ г.

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
Направления, формы и способы воспитательной работы					
Результаты воспитательной работы					
Наименования программ курсов внеурочной деятельности, реализуемых педагогом					
Общее кол-во обучающихся у педагога					
Доля (в % от общего кол-ва) занимающихся внеурочной деятельностью					

Комментарии:

(необходимо указать информацию о результатах воспитательной работы с обучающимися, в том числе результатах реализации программ внеурочной деятельности, результаты взаимодействия с родителями обучающихся)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить достигнутые результаты воспитательной работы - качественно-количественные изменения в личностном развитии обучающихся (ценностях, отношениях, социальных компетенциях, поведении))

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 4.1. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо указать сведения о результатах воспитательной работы с обучающимися⁵.

Информация предоставляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых организацией (статья 12.1⁶ Общие требования к организации воспитания обучающихся Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

Необходимо указать информацию о результатах воспитательной работы⁷ с обучающимися, в том числе результатах реализации программ внеурочной деятельности, результаты взаимодействия с родителями обучающихся.

Необходимо описать систему воспитательной работы:

- особенности уклада образовательной организации;
- описать индивидуальную систему воспитательной работы педагога (цель, задачи, виды, формы и содержание воспитательной деятельности);
- раскрыть специфику реализации воспитательного потенциала в рамках определенного направления деятельности:
 - реализация воспитательного потенциала уроков (занятий);
 - реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности (кружки, клубы, секции, др. организационные формы воспитательной работы с детским коллективом);
 - реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями);
 - реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в образовательной организации;
 - реализация воспитательного потенциала социального партнерства;
 - реализация воспитательного потенциала профориентационной работы образовательной организации;

⁵ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (Статья 2. Пункт 2)

Воспитание — деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

⁶ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (Статья 12.1)

Статья 12.1 законодательно закрепляет **воспитание как неотъемлемую часть образовательной деятельности**, которая должна быть системной и целенаправленной. Цели и направления воспитания: развитие личности; формирование чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества; уважение к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению; взаимное уважение в коллективе; усвоение базовых российских ценностей.

⁷ **Результаты воспитательной работы с обучающимися** - это качественно-количественные изменения в личностном развитии обучающегося (ценностях, отношениях, социальных компетенциях, поведении), сформированные под целенаправленным воздействием воспитательного процесса, организованного в образовательной организации и социуме

- показать количество и/или долю (%) обучающихся, воспитанников, вовлеченных в различные формы воспитательной работы, динамику участия, сохранность контингента.

В разделе «**Выводы**» необходимо обобщить и проанализировать систему воспитательной работы, сделав акцент на динамике развития личности обучающихся и коллектива:

- резюмировать основные тезисы, изложенные в содержательной части отчета;
- описать и проанализировать конкретные результаты в обучающихся, коллективе, отношениях;
- указать перспективы дальнейшей работы.

Раздел 5.1. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, проблемных групп, временных творческих коллективов и др.

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Учебный год	Методическая тема педагога	Формы личного участия в методической работе	Личный вклад в методическую работу ОО	Личный вклад в методическую работу окружного МО	Результат методической работы педагога
20__ – 20__ уч.г.					
20__ – 20__ уч.г.					
20__ – 20__ уч.г.					
20__ – 20__ уч.г.					
20__ – 20__ уч.г.					

Комментарии:

(необходимо прокомментировать собственное активное (деятельное, эффективное) участие в методической работе образовательной организации, муниципалитета, региона; результаты руководства методическим объединением педагогических работников, результаты руководства педагогической практической подготовкой студентов (при наличии)).

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить опыт участия в работе методических объединений педагогических работников организации, проблемных групп, временных творческих коллективов и др. профессиональных формирований, в том числе проанализировать влияние методической работы на профессиональное развитие аттестуемого педагога)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 5.1. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо указать сведения об активном участии⁸ работе методических объединений, в методической работе⁹ организаций, муниципалитета, региона.

Необходимо кратко описать:

1. **Собственное активное (деятельное, эффективное) участие** в методической работе на разных уровнях:

- образовательной организации;
- городского/муниципального округа Пермского края (далее – округа);
- региональном уровне (например, в региональном методическом активе, в региональных рабочих группах, др.);

2. **Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации, округа (при наличии);**

3. **Руководство педагогической практической подготовкой студентов (при наличии).**

Необходимо отразить:

- личный вклад в методическую работу ОО, округа, региона;
- систематичность, активность и продуктивность участия в методической работе ОО, округа, региона;
- взаимосвязь содержания работы в методических объединениях и методической темы педагога.

В разделе «Выводы» необходимо обобщить и проанализировать собственное активное участие в работе методических объединений:

- резюмировать основные тезисы, изложенные в содержательной части отчета;
- проанализировать качественный показатель участия (в чем заключалась реальная активность, какова была роль в методическом объединении, в чем заключается личный вклад в методическую работу организации);
- проанализировать практическую ценность участия (как работа методических объединениях повлияла на собственный профессиональный рост, на профессиональный рост коллег).

⁸ **Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации** – это неоднократное деятельное, продуктивное участие педагога в работе методических объединений (совместная с коллегами деятельность, направленная на профессиональное развитие и саморазвитие педагогов, на совершенствование методов обучения и воспитания, на повышение качества образовательных результатов обучающихся).

⁹ **Методическая работа** – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижение оптимального уровня образования, воспитания и развития конкретных учащихся (Сластёнин В.А.)

Раздел 5.2. Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности

Информационно-аналитический отчет за период с _____ г. по _____ г.

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
проведение открытых уроков (занятий)					
проведение мастер-классов					
выступления на семинарах					
выступления на НПК					
выступления на курсах повышения квалификации					
публикации в печатных и электронных профессиональных периодических изданиях					
публикации в сборниках материалов конференций					
публикации на портале «Сетевое сообщество педагогов Пермского края» (http://educomm.iro.perm.ru/)					
участие в конкурсах профессионального мастерства					
другое					

Комментарии:

(необходимо указать тему (темы) собственного педагогического опыта; описать опыт, указать результаты работы, перечислить рекомендации (предложения) по внедрению опыта в практику коллег, прокомментировать целесообразность используемых форм транслирования опыта)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить информацию о транслировании индивидуального педагогического опыта)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 5.2. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо указать сведения о личном педагогическом опыте¹⁰ и его способах транслирования¹¹ (распространении) в педагогических коллективах:

- тему (темы) собственного педагогического опыта;
- формы транслирования опыта (открытые уроки (занятия), мастер-классы, выступления на семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации, публикации (в печатных и электронных профессиональных периодических изданиях, в сборниках материалов конференций, на портале «Сетевое сообщество педагогов Пермского края» (<http://educomm.iro.perm.ru/>));
- участие в конкурсах профессионального мастерства.

В кратком **описании** опыта необходимо:

- **обосновать** актуальность (какой проблеме посвящен, какие вопросы раскрывает, почему автор выбрал эту тему, кому может быть полезна и т.д., насколько она изучена и уже описана в педагогической литературе);
- обозначить **цель и задачи**;
- **пояснить** в каких условиях формировался опыт (категория обучающихся, классы (группы), урок или внеурочная деятельность и др.), длительность работы по методической теме;
- **отметить** ведущую идею и суть опыта;
- **указать** результат работы, к каким выводам пришёл автор в соответствии с поставленной целью и решаемыми задачами;
- **перечислить** рекомендации (предложения) по внедрению опыта в практику коллег;
- **назвать** информационные источники (не менее 3).

В разделе «**Выводы**» необходимо обобщить и проанализировать деятельность по транслированию в педагогических коллективах собственного педагогического опыта, ее системность и влияние на профессиональное сообщество:

- резюмировать основные тезисы, изложенные в содержательной части отчета;
- проанализировать уровни и адресность трансляции (институциональный, муниципальный, региональный, всероссийский, сетевой (Интернет));
- описать содержание (предмет трансляции);

¹⁰ **Педагогический опыт** – это активная целенаправленная деятельность по решению учебно-воспитательных задач, основанная на осознанном отборе и творческом применении известных в науке положений, приводящая к качественному изменению, росту профессионального мастерства педагога и, как следствие, к повышению эффективности учебно-воспитательного процесса (Турбовской Я.С.)

¹¹ **Транслирование педагогического опыта** – это целенаправленный, системный, научно обоснованный процесс передачи, внедрения и освоения образцов профессионально-педагогической деятельности, обеспечивающий воспроизводство и развитие педагогической практики (Турбовской Я.С.)

Трансляция (распространение) педагогического опыта – это целенаправленный, системный, управляемый процесс, в ходе которого целостный, оформленный, положительный опыт педагога (или коллектива) из объекта личного достояния переходит в объект достояния общественного и, пройдя через стадию общественной оценки, становится средством совершенствования учебно-воспитательного процесса других учителей и других школ (Поташник М.М.)

- результативность для профессионального педагогического сообщества;
- самоанализ и перспективы работы.

***НЕ рассматривается** информация о выступлениях на родительских собраниях, проведение мастер-классов для обучающихся, о публикациях на Интернет-порталах, созданных для получения прибыли без экспертной оценки практической значимости педагогического опыта.*

Раздел 5.3. Экспертная деятельность педагога

Информационно-аналитический отчет за период с _____ г. по _____ г.

Учебный год	Факты экспертной деятельности педагога			
	Институциональный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Уровень выше регионального
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				

Комментарии:

(необходимо прокомментировать эффективность экспертной деятельности, аргументировать собственное мнение об объектах экспертизы)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить опыт экспертной деятельности, показать, как экспертная работа повлияла на образовательный процесс в образовательной организации, на собственный профессиональный рост, на профессиональную деятельность коллег)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 5.3. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо:

1. Описать СОДЕРЖАНИЕ экспертной деятельности¹² (главный принцип: конкретика, факты, рефлексия).

1.1. Структурировать деятельность по направлениям:

- научно-методическая экспертиза (рецензирование учебных программ, учебников, УМК, методических разработок, статей, выпускных квалификационных работ студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и/или образовательным программам высшего образования; участие в работе методических советов, экспертных советов учреждений);

- экспертиза в рамках аттестации педагогических работников (работа в составе аттестационной комиссии, в составе экспертной группы по оценке аттестационных материалов педагогических работников на сайте <https://portfolio-edu.iro.perm.ru>);

- экспертиза конкурсов и олимпиад для педагогических работников (работа в жюри конкурсов профессионального мастерства);

- экспертиза в рамках ГИА/ЕГЭ (участие в региональных предметных комиссиях по проверке развернутых ответов, работа в конфликтных комиссиях);

- экспертиза конкурсов, олимпиад, спортивных соревнований для обучающихся (работа в жюри муниципального и/или регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников, работа в жюри муниципального и/или регионального этапов конкурсов, фестивалей, чемпионатов различного уровня, научно-практических конференций; судейство спортивных соревнований (для педагогов, реализующих программы спортивной направленности) и др.);

- психолого-педагогическая экспертиза (работа в составе психолого-педагогического консилиума организации, в составе территориальных психолого-педагогических комиссий, в составе региональной психолого-педагогической комиссии);

- экспертиза проектов и грантов (оценка заявок на получение грантов, инновационных проектов образовательных организаций);

- профессионально-общественная экспертиза (участие в аккредитации образовательных программ, в общественных советах).

1.2. Для каждого мероприятия/направления рекомендуется указать:

- основные сведения о мероприятии: название, уровень (институциональный, муниципальный, региональный, всероссийский, международный), сроки проведения, организатор;

¹² **Экспертная деятельность педагога** – это вид профессиональной деятельности, направленный на изучение, анализ и оценку образовательных объектов, процессов и результатов (программ, технологий, компетенций обучающихся, профессионального уровня коллег и т.д.) на основе специальных знаний и критериев с целью вынесения обоснованного суждения (экспертного заключения) и выработки рекомендаций для принятия управленческих решений (Педагогический словарь / под ред. В. И. Загвязинского, А. Ф. Закировой. – М.: Академия, 2008. – 352 с.)

Экспертиза (в образовании) – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, результатов и условий учебно-воспитательной деятельности, установление степени их соответствия определенным нормам, критериям, требованиям. (Педагогический словарь / [Г. М. Коджаспирова, А. Ю. Коджаспиров]. - М.: Издательский центр «Академия», 2003. - 176 с.)

- конкретные роль и функции (не просто «член жюри», а конкретика: «разработчик и эксперт критериев оценки исследовательских проектов», «эксперт по содержательному анализу конкурсных уроков», «председатель жюри» и др.);

- объем работы (количество фактов экспертной деятельности по конкретным мероприятиям/направлениям, количество проведённых экспертиз, рассмотренных проектов и др.);

- используемые методы и критерии оценки (со ссылкой на нормативные локальные акты, положения, оценочные листы);

- принятые экспертные решения (конкретный вклад в итоговое решение экспертной группы (жюри конкурса, комиссии)).

2. Описать РЕЗУЛЬТАТЫ экспертной деятельности (результаты должны быть конкретны, измеримыми и значимыми).

В разделе «**Выводы**» необходимо:

Проанализировать и обобщить опыт экспертной деятельности за межаттестационный период:

- систематизировать направления и содержание экспертной деятельности,

- проанализировать методы и инструменты, используемые в экспертизе,

- оценить результаты и эффекты деятельности,

- выявить проблемы, трудности,

- сформулировать перспективы для собственного роста как эксперта.

***НЕ рассматривается:** сертификаты/дипломы эксперта Интернет-порталов, полученные педагогом за денежные средства без фактического выполнения экспертизы и/или рецензирования.*

Раздел 5.4. Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства (для высшей категории)

Информационно-аналитический отчет за период с _____ г. по _____ г.

Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
Название профессионального конкурса					
Уровень профессионального конкурса (муниципальный, региональный, выше регионального)					
Форма участия (заочный (дистанционный) этап, очный этап)					
Результативность участия (победитель, призёр, участник)					

Комментарии: *(прокомментировать результаты участие в конкурсах профессионального мастерства (особое внимание уделить конкурсам, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Пермского края), результативность участия)*

Результаты участия в предметных, метапредметных педагогических олимпиадах

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
Название педагогической Олимпиады					
Уровень Олимпиады (муниципальный, региональный, выше регионального)					
Результативность участия (победитель, призёр, участник)					

Комментарии: *(прокомментировать результаты в предметных, метапредметных педагогических олимпиадах (особое внимание уделить олимпиадам, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Пермского края), результативность участия)*

Выводы:

(необходимо проанализировать обобщить информацию об участии и результативности участия педагога в конкурсах профессионального педагогического мастерства, в предметных, метапредметных педагогических олимпиадах, продемонстрировать развитие профессиональной компетентности через конкурсную деятельность)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 5.4. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» информационно-аналитического отчета необходимо предоставить информацию:

1. Участие в профессиональных конкурсах¹³ (информация по каждому конкурсу предоставляется отдельно):

- название профессионального конкурса;
- уровень профессионального конкурса (муниципальный, региональный, выше регионального);
- форма участия (заочный (дистанционный) этап, очный этап);
- результативность участия (победитель, призёр, участник).

Важно отразить участие в конкурсах профессионального мастерства, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Пермского края:

1. Всероссийский конкурс «Учитель года России»;
2. Всероссийский профессиональный конкурс «Воспитатель года России»;
3. Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»;
4. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагог-психолог России»;
5. Конкурс на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности;
6. Всероссийский конкурс педагогических работников «Воспитать человека»;
7. Всероссийский конкурс среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года»;
8. Проект «Классная тема!» в рамках Всероссийского конкурса «Учитель года России»;
9. Всероссийский профессиональный конкурс «Лучший учитель родного языка и родной литературы»;
10. Всероссийский профессиональный конкурс «Первый учитель»;
11. Проект «Флагманы образования»;
12. Всероссийский конкурс в области педагогики, работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»;
13. Всероссийский конкурс «Клевер ДНК» на лучшие разработки учителей в области духовно-нравственной культуры;
14. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Учитель-дефектолог России»;
15. Всероссийский конкурс «Учитель здоровья России»;
16. Всероссийский просветительский конкурс «Атомный урок».

¹³ Конкурсы профессионального педагогического мастерства – это испытание на определение уровня профессионализма и одно из средств повышения профессионализма педагогов.

Конкурсы профессионального мастерства педагогических работников — это состязательные мероприятия, направленные на выявление, поддержку и поощрение наиболее талантливых и творчески работающих педагогов, распространение их инновационного педагогического опыта, повышение социального статуса и престижа педагогической профессии (по документам Министерства просвещения Российской Федерации)

2. Участие в предметных, метапредметных педагогических олимпиадах (*информация по каждому конкурсу предоставляется отдельно*):

- название педагогической олимпиады;
- уровень олимпиады (муниципальный, региональный, выше регионального);
- результативность участия (победитель, призёр, участник).

Важно отразить участие в Олимпиадах, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Пермского края.

Всероссийские олимпиады:

1. Всероссийская олимпиада учителей естественных наук «ДНК науки»;
2. Всероссийская метапредметная олимпиада «Команда большой страны»;
3. Всероссийская олимпиада учителей русского языка «Хранители русского языка»;
4. Всероссийская олимпиада «Мой первый учитель»;
5. Всероссийская олимпиада для учителей информатики «ПРО-IT»;
6. Международная олимпиада «ПРОФИ».

Олимпиады, организуемые в Пермском крае:

1. Международная олимпиада «ПРОФИ-край» (организатор ВШЭ);
2. Краевые олимпиады для учителей начальных классов, немецкого языка, молодых учителей математики и др. (организатор ПГГПУ);
3. Краевая метапредметная педагогическая олимпиада (организатор РИНО ПГНИУ);
4. Мониторинг предметных и метапредметных компетенций для учителей-предметников общеобразовательных организаций г. Перми (организатор департамент образования администрации г.Перми);
5. Оценка профессиональных компетенций (организатор Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов);
6. другие педагогические олимпиады, организуемые в Пермском крае, помимо перечисленных выше.

Олимпиады, организуемые в других субъектах РФ.

В разделе «**Выводы**» необходимо:

Проанализировать и обобщить опыт участия в конкурсах и педагогических олимпиадах, с **доказательством системного влияния** данного опыта на повышение личного профессионального уровня, сформулировать перспективы для собственного роста (выявленные дефициты и пути их преодоления, дальнейшее участие в профессиональных конкурсах, транслирование опыта).

***НЕ рассматривается:** участие педагога в имитационных конкурсах, олимпиадах, тестированиях на Интернет-порталах за денежные средства без прохождения конкурсных испытаний.*

**Раздел 5.5. Экспериментальная и инновационная деятельность педагога,
в том числе разработка программно-методического сопровождения
образовательного процесса (для высшей категории)**

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Экспериментальная и инновационная деятельность педагога

Комментарии:

(указать тему экспериментальной и/или инновационной деятельности, прокомментировать личный вклад в эту деятельность, описать достигнутые результаты, тематику и формы транслирования опыта экспериментальной/ инновационной деятельности)

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса

Учебный год	Автор(ы)	Наименование разработки	Актуальность	Результат использования
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				
20__ – 20__ уч.г.				

Комментарии:

(прокомментировать участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе для обучающихся с ОВЗ, результаты использования методических и/или программных продуктов)

Выводы:

(необходимо обобщить информацию: о личном опыте участия в экспериментальной, инновационной деятельности, роли данной деятельности в профессиональном развитии аттестуемого педагога; о личном опыте участия в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, роли данной деятельности в собственном профессиональном развитии)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 5.5. Рекомендации по составлению Отчета

Экспериментальная и инновационная деятельность¹⁴ педагога

В разделе «Комментарии» необходимо отразить:

- направление (тему) экспериментальной и инновационной деятельности;
- личный вклад в экспериментальную и инновационную деятельность (апробация, внедрение, разработка):
 - разработка и реализация собственных экспериментов, инновационных проектов;
 - участие в экспериментах и инновационных проектах в составе группы педагогов ОО;
 - участие в работе апробационных, экспериментальных, инновационных, стажировочных площадок муниципального/регионального уровня;
 - результативность экспериментальной и инновационной деятельности;
 - транслирование опыта экспериментальной и инновационной деятельности.

Структура изложения: аналитическая часть (цель эксперимента/инновации, новизна), практическая часть (используемые технологии, область применения, система работы), результативность, трансляция опыта экспериментальной/инновационной деятельности, рефлексия и перспективы.

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса¹⁵

В разделе «Комментарии» необходимо отразить:

- **личный вклад** в разработку программно-методического сопровождения образовательного процесса;
- **систематичность, активность и продуктивность участия** в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса;

¹⁴ При определении экспериментальной и инновационной деятельности за основу приняты определения, изложенные в 20 статье Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 22.06.2024) «Об образовании в Российской Федерации».

Экспериментальная деятельность направлена на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных программ, образовательных технологий (их элементов), образовательных ресурсов, новых методических инструментов и осуществляется в форме экспериментов, порядок и условия, проведения которых определяются локальным актом организации.

Инновационная деятельность ориентирована на разработку, апробацию и внедрение новых учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий, на совершенствование учебно-методического обеспечения образовательной деятельности обучающихся и осуществляется в форме реализации инновационных проектов (программ), порядок и условия, проведения которых определяются локальным актом организации.

¹⁵ **Программно-методическое сопровождение** – это целостная, системно организованная деятельность, направленная на создание, апробацию и обеспечение образовательного процесса комплексом программно-методической документации (учебных программ, методических рекомендаций, дидактических материалов, средств контроля), а также на оказание методической помощи педагогам в их реализации (Писарева С.А.)

Программно-методическое сопровождение образовательного процесса — это целостная, системная деятельность, направленная на создание, обеспечение и постоянное совершенствование комплекса программных, учебно-методических, дидактических и контрольно-измерительных материалов, а также условий для их эффективного использования в практике работы образовательного учреждения с целью достижения планируемых результатов (Немова Н.В.)

- **наименование** учебных и/или учебно-методических разработок, написанных аттестуемым педагогом лично или в соавторстве;

- обосновать **актуальность** не менее одной учебной, учебно-методической разработки (какой проблеме посвящена, какие вопросы раскрывает, почему автор выбрал эту тему, кому может быть полезна и т.д., насколько она изучена и уже описана в педагогической литературе);

- результаты использования методических и/или программных продуктов.

Структура изложения: аналитическая часть (проблема, цель разработки, задачи), содержательная часть (описание разработанного продукта, методическое обоснование, практическое применение, связь с образовательными результатами обучающихся), результативность и эффективность (качественные и количественные результаты, эффекты для профессионального сообщества), выводы, перспективы.

В разделе «**Выводы**» необходимо:

- проанализировать и обобщить опыт экспериментальной и/или инновационной деятельности за межаттестационный период:

- проанализировать результаты;

- оценить результаты и эффективность деятельности,

- выявить проблемы, трудности;

- определить перспективы инновационной и/или экспериментальной деятельности.

Квалификационная категория «педагог-методист»



Раздел 2.1. Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активное участие в методической работе образовательной организации

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации

Учебный год	Наименование возглавляемого методического объединения	Результат руководства методическим объединением
20_ – 20_ уч.г.		
20_ – 20_ уч.г.		
20_ – 20_ уч.г.		

Комментарии:

(необходимо кратко описать опыт руководства методическим объединением педагогических работников)

Активное участие в методической работе образовательной организации

Учебный год	Формы личного участия в методической работе ОО	Результат участия в методической работе ОО
20_ – 20_ уч.г.		
20_ – 20_ уч.г.		
20_ – 20_ уч.г.		

Комментарии:

(необходимо кратко описать опыт активного участия в методической работе образовательной организации)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить информацию о руководстве методическим объединением педагогических работников образовательной организации, активном участии в методической работе образовательной организации, роли данной работы в профессиональном развитии аттестуемого педагога)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:
Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.1. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо кратко описать участие в методической работе¹⁶ организации:

1. **Опыт руководства методическим объединением** педагогических работников образовательной организации, необходимо указать:

- наименование возглавляемого методического объединения (подтвердить факт руководства методическим объединением);
- организационно-управленческий аспект (планирование, организация работы, проведение заседаний, распределение обязанностей и др.);
- содержательно-методический аспект (направления (тематика) работы методического объединения; разработка программ, методических материалов, обобщение опыта, наставничество, инновационная деятельность);
- результативный аспект (достижения членов методического объединения, их профессиональный рост, положительная динамика образовательных результатов обучающихся).

2. **Активное участие в методической работе** образовательной организации¹⁷, необходимо отразить личный вклад в методическую работу организации:

- формы личного участия в методической работе образовательной организации (участие (НЕ как слушатель, а как спикер) в педсоветах, конференциях, семинарах, в экспертной деятельности, в инновационной и экспериментальной деятельности);
- систематичность, активность и продуктивность участия в методической работе образовательной организации (содержательные выступления на педагогических и методических советах, других методических мероприятиях (семинарах, конференциях, форумах и др.), разработка методических продуктов, в том числе в рамках инновационной деятельности и др.);
- взаимосвязь индивидуальной методической работы аттестуемого педагога с методической работой образовательной организации;
- результативность участия в методической работе образовательной организации.

В разделе «Выводы» необходимо:

- проанализировать и обобщить опыт руководства методическим объединением и опыт участия в методической работе;
- перечислить ключевые достижения и результаты руководства методическим объединением, результаты личного активного участия в методической работе организации;
- указать перспективы работы методического объединения, перспективы личного роста.

¹⁶ **Методическая работа** – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижение оптимального уровня образования, воспитания и развития конкретных учащихся (Сластёнин В.А.)

¹⁷ **Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации** – это неоднократное деятельное, продуктивное участие педагога в работе методических объединений (совместная с коллегами деятельность, направленная на профессиональное развитие и саморазвитие педагогов, на совершенствование методов обучения и воспитания, на повышение качества образовательных результатов обучающихся).

Раздел 2.2. Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации

Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.

Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса

Учебный год	Тема программно-методического сопровождения	Наименование учебно-методических разработок	Результат использования программно-методического продукта
20_ – 20_ уч.г.			
20_ – 20_ уч.г.			
20_ – 20_ уч.г.			

Комментарии:

(необходимо кратко описать опыт руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса)

Методическое сопровождение реализации инновационных образовательных программ и проектов

Учебный год	Тема инновационной деятельности	Наименование инновационных образовательных программ и проектов	Результат использования инновационной программы или проекта
20_ – 20_ уч.г.			
20_ – 20_ уч.г.			
20_ – 20_ уч.г.			

Комментарии:

(необходимо кратко описать опыт методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации)

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить информацию о руководстве разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации, роли данной работы в профессиональном развитии аттестуемого педагога)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.2. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо кратко описать:

1. Опыт руководства разработкой программно-методического сопровождения¹⁸ образовательного процесса:

- тема программно-методического сопровождения;
- систематичность, активность и продуктивность участия в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса;
- личный вклад в разработку программно-методического сопровождения образовательного процесса;
- наименование учебно-методических разработок, написанных под руководством аттестуемого педагога;
- актуальность учебно-методических разработок (какой проблеме посвящена, какие вопросы раскрывает, почему автор выбрал эту тему, кому может быть полезна и т.д., насколько она изучена и уже описана в педагогической литературе);
- результаты использования методических и/или программных продуктов, разработанных под руководством аттестуемого педагога.

2. Опыт методического сопровождения реализации инновационных¹⁹ образовательных программ и проектов в образовательной организации:

- тема инновационной деятельности;
- систематичность, активность и продуктивность участия в инновационной деятельности образовательной организации;
- личный вклад в результаты инновационной деятельности образовательной организации;
- наименование учебно-методических разработок, написанных под руководством аттестуемого педагога;
- актуальность учебно-методических разработок по теме инновационной деятельности (какой проблеме посвящена, какие вопросы раскрывает, почему автор выбрал эту тему, кому может быть полезна и т.д., насколько она изучена и уже описана в педагогической литературе);
- результаты использования методических и/или программных продуктов.

В разделе «Выводы» необходимо: обобщить ключевые аспекты деятельности, акцентировать достигнутые результаты (акцент на качество и применение), системность подхода и дальнейшие перспективы.

¹⁸ **Программно-методическое сопровождение** – это специально организованная деятельность по поддержке обучающихся в процессе освоения образовательных программ, основанная на использовании современных образовательных и информационных технологий, электронных ресурсов и представляющая собой единый программный или методический продукт.

¹⁹ **Инновационная деятельность** ориентирована на разработку, апробацию и внедрение новых учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий, на совершенствование учебно-методического обеспечения образовательной деятельности обучающихся и осуществляется в форме реализации инновационных проектов (программ), порядок и условия, проведения которых определяются локальным актом организации.

При определении инновационной деятельности за основу приняты определения, изложенные в 20 статье Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 22.06.2024 г.) «Об образовании в Российской Федерации».

Раздел 2.3. Методическая поддержка педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
Общее количество педагогов в МО (чел.)			
Количество участников конкурсов (чел.)			
Доля участников от общего количества членов МО (%)			
Наименование профессионального конкурса			
Уровень проведения конкурса (муниципальный, региональный, выше регионального)			
Формы, способы методической поддержки			
Результат участия (победитель, призёр, участник)			

Комментарии:

(необходимо прокомментировать сведения о подготовке участников конкурсов профессионального (педагогического) мастерства, отразить личный вклад в подготовку конкурсантов)

Выводы:

(необходимо обобщить информацию о подготовке коллег к участию в профессиональных конкурсах и результативности участия в них).

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.3. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо предоставить сведения о методической поддержке (сопровождении) участников конкурсов²⁰ профессионального (педагогического) мастерства:

- название профессионального конкурса;
- цели и задачи методической поддержки;
- количество подготовленных участников конкурса;
- уровень профессионального конкурса (муниципальный, региональный, выше регионального);
- форма участия (заочный (дистанционный) этап, очный этап);
- содержание, формы, способы сопровождения участника(ов) конкурса;
- результативность участия (победитель, призёр, участник).

Информация по каждому конкурсу предоставляется отдельно.

Важно отразить личный вклад в подготовку участников конкурсов профессионального мастерства, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Пермского края:

1. Всероссийский конкурс «Учитель года России»;
2. Всероссийский профессиональный конкурс «Воспитатель года России»;
3. Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»;
4. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагог-психолог России»;
5. Конкурс на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности;
6. Всероссийский конкурс педагогических работников «Воспитать человека»;
7. Всероссийский конкурс среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года»;
8. Проект «Классная тема!» в рамках Всероссийского конкурса «Учитель года России»;
9. Всероссийский профессиональный конкурс «Лучший учитель родного языка и родной литературы»;
10. Всероссийский профессиональный конкурс «Первый учитель»;
11. Проект «Флагманы образования»;
12. Всероссийский конкурс в области педагогики, работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»;
13. Всероссийский конкурс «Клевер ДНК» на лучшие разработки учителей в области духовно-нравственной культуры;
14. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Учитель-дефектолог России»;
15. Всероссийский конкурс «Учитель здоровья России»;
16. Всероссийский просветительский конкурс «Атомный урок».

²⁰ Конкурсы профессионального мастерства – это испытание на определение уровня профессионализма и одно из средств повышения профессионализма педагогов.

В разделе «**Выводы**» необходимо:

Проанализировать и обобщить опыт методической поддержки участников профессиональных конкурсов, подчеркнуть ключевые преимущества предложенного подхода, указать на результаты, перспектива развития.

НЕ рассматривается:

- личное участие аттестуемого педагога в профессиональных конкурсах;
- подготовка педагогов к участию в имитационных конкурсах, олимпиадах, тестированиях на Интернет-порталах за денежные средства без прохождения конкурсных испытаний.

Раздел 2.4. Методическая поддержка (сопровождение) педагогических работников образовательной организации, направленная на их развитие, преодоление профессиональных дефицитов

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
Количество педагогов, получивших методическую поддержку			
Наименование выявленных профессиональных дефицитов			
Направление методической поддержки			
Формы, способы методической поддержки			
Результат методической поддержки			

Комментарии:

Выводы:

(необходимо проанализировать и обобщить эффективность форм, способов методической поддержки педагогических работников, результативность методической поддержки (сопровождения) педагогических работников).

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.4. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо кратко описать **опыт методической поддержки (сопровождения)** педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов.

В описании отразить:

- анализ состояния (диагностика профессиональных компетенций, способы выявления профессиональных дефицитов, выявленные профессиональные дефициты);
- цели и задачи методической поддержки (сопровождения);
- основные направления, формы и способы методической поддержки педагогов (в том числе сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов);
- содержание деятельности по каждому направлению (конкретные мероприятия, темы, ответственные, сроки);
- мониторинг эффективности профессионального роста педагогических работников;
- результаты сопровождения профессионального развития педагогов (приращение профессиональных компетенций, новые профессиональные достижения).

В разделе «Выводы» необходимо:

- проанализировать, обобщить и систематизировать опыт методической поддержки педагогических работников;
- перечислить конкретные позитивные результаты и выявленные эффекты (главные достижения педагогов);
- обозначить сохраняющиеся проблемы и их причины;
- указать перспективные направления работы с педагогами.

Раздел 2.5. Передача опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и(или) учебно-методических разработок

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Сведения о передаче опыта по применению в образовательной организации авторских учебных разработок

Наименование учебной разработки	Тема педагогического опыта	Уровень транслирования опыта	Форма транслирования (доклад, публикация, мастер-класс, семинар, др.)
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			

Комментарии:

Сведения о передаче опыта по применению в образовательной организации авторских учебно-методических разработок

Наименование учебно-методической разработки	Тема педагогического опыта	Уровень транслирования опыта	Форма транслирования (доклад, публикация, мастер-класс, семинар, др.)
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			

Комментарии:

(необходимо прокомментировать опыт по применению в образовательной организации авторских учебных и(или) учебно-методических разработок)

Выводы:

(необходимо обобщить информацию о передаче опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок).

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.5. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо указать каким образом распространялся опыт по применению в образовательной организации авторских разработок: учебных²¹, учебно-методических²² (далее – Разработка).

При описании опыта по применению в образовательной организации авторских Разработок необходимо представить:

1. **Перечень авторских Разработок** (вид разработки (учебная, учебно-методическая) наименование, автор(ы), год разработки).

2. **Перечислить мероприятия по распространению** аттестуемым педагогом авторских **Разработок** в профессиональном сообществе, в том числе публикации (рассматриваются публикации в научно-педагогических изданиях и профессиональных журналах, сборниках НПК, сборниках методических материалов, на сайте образовательной организации). Факт публикации следует подтвердить, указать реквизиты сборника, тему статьи, активную ссылку на сборник (статью).

3. **Описать одну Разработку**, опыт по применению которой транслировался в профессиональном сообществе.

4. В кратком описании **Разработки**:

- обосновать **актуальность** (какой проблеме посвящена, какие вопросы раскрывает, почему автор выбрал эту тему, кому может быть полезна и т.д., насколько она изучена и уже описана в педагогической литературе);

- обозначить **цель и задачи**;

- перечислить, в соответствии с содержанием, **структуру** Разработки;

- указать **результат работы**, к каким выводам пришёл автор в соответствии с поставленной целью и решаемыми задачами;

- изложить **рекомендации (предложения)** по внедрению Разработки в практику коллег.

В разделе «Выводы» необходимо:

Проанализировать и обобщить работу по передаче опыта применения авторских учебных и/или учебно-методических разработок:

- начать с обобщающего тезиса о проделанной работе,

- перечислить ключевые разработки и их основное предназначение,

- кратко назвать основные формы и каналы передачи опыта,

²¹ **Учебная разработка** - предназначена для обучающихся, используется для реализации целей учебного курса (части курса, учебных модулей) на основе утвержденной рабочей программы.

Разновидности учебных разработок: лабораторные практикумы, сборники упражнений и задач, контрольно-измерительные материалы, решебники и др. (в содержание включается новый, более актуальный материал, чем в учебнике).

²² **Учебно-методическая разработка** - предназначена для педагогических работников, содержит материалы по методике преподавания учебного предмета (дисциплины, междисциплинарного или метапредметного курса), материалы по методике обучения и воспитания обучающихся (формы, средства, методы обучения и воспитания применительно к конкретной теме учебного занятия, теме учебной программы, преподаванию курса в целом); описание видов деятельности педагога и обучающихся; описание методики использования современных технических и информационных средств обучения, современных педагогических технологий или их элементов и т.д.

Учебная, учебно-методическая разработка может быть индивидуальной или коллективной работой (в случае соавторства необходимо конкретно обозначить личный вклад аттестуемого в совместный продукт).

- указать конкретные, измеримые результаты и эффекты,
- доказательства востребованности и признания,
- перспективы развития и распространения опыта.

НЕ рассматриваются следующие сведения:

- о выступлениях на родительских собраниях,
- о проведении мастер-классов для обучающихся и их родителей,
- о распространении педагогического опыта, не связанного с применением в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок;
- о публикациях на Интернет-порталах, созданных для получения прибыли без экспертной оценки практической значимости педагогического опыта.

Квалификационная категория «педагог-наставник»



2.1. Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования

**Информационно-аналитический отчет
за период с _____ г. по _____ г.**

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
Количество наставляемых студентов на педагогической практике (чел.)			
Направление педагогической практики студентов			
Формы, способы работы со студентами			
Результат деятельности			

Комментарии:

(необходимо кратко описать работу со студентами педагогических специальностей, прокомментировать результаты практической подготовки студентов, достигнутые под руководством наставника)

Выводы:

(необходимо обобщить опыт наставнической деятельности со студентами, результаты данной работы)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.1. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «**Комментарии**» необходимо кратко описать **систему работы со студентами педагогических специальностей** (систему наставничества²³):

1. Характеристика контингента наставляемых (количество студентов, закрепленных за наставником официально (приказом); категория студентов (ОО СПО/ВУЗ, курс, факультет, специальность и др.).
2. Нормативно-правовая база обеспечения практики (приказ, дорожная карта).
3. Организационно-методическое обеспечение практики (участие в разработке или адаптации программ практики, согласование индивидуальных заданий, ведение дневников практики и др.).
4. Содержание, формы и методы наставничества.
5. Учебно-методическое обеспечение наставнической деятельности (разработка учебных, учебно-методических материалов для наставляемых).
6. Результативность (конкретные достижения практической подготовки студентов, достигнутые под руководством наставника).
7. Анализ динамики (сравнить уровень подготовки студента на входе (начало практики) и на выходе (итог практики)).

В разделе «**Выводы**» необходимо:

- проанализировать и обобщить опыт руководства практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования;
- перечислить ключевые достижения и результаты наставнической деятельности со студентами;
- обозначить проблемы, выявленные в процессе наставничества;
- указать перспективы и задачи на будущий период.

²³**Наставничество** – это особый вид педагогической деятельности, в основе которой лежат субъект-субъектные отношения более старшего, обладающего знанием, опытом и мудростью, наставника и подопечного, для удовлетворения индивидуальных потребностей которого необходимы мотивирующая обучающая среда, индивидуальная поддержка и сопровождение, характеризующиеся долговременностью, наличием общего интереса, взаимного уважения и доверия, добровольностью, эмпатией.

Бабенко, Н.Л. Особенности деятельности наставников в образовательных организациях : учебно-методическое пособие / Н.Л. Бабенко. — Ростов-на-Дону : ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО, 2023. — 80 с.

2.2. Наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации

Информационно-аналитический отчет за период с _____ г. по _____ г.

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
Количество наставляемых педагогов (чел.)			
Направление наставнической деятельности			
Формы, способы наставничества			
Результат деятельности			

Комментарии:

(необходимо кратко описать опыт и прокомментировать результаты наставничества в отношении педагогических работников образовательной организации)

Выводы:

(необходимо обобщить опыт наставничества в отношении педагогических работников образовательной организации, сопровождения их профессионального развития, результаты данной работы)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.2. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо кратко описать систему наставничества²⁴ в отношении педагогических работников образовательной организации:

1. Характеристика контингента наставляемых (количество педагогов, закрепленных за наставником официально (приказом), количество педагогов, наставляемых неформально; категория педагогов (молодые специалисты (стаж до 3 лет), педагоги, вновь прибывшие в ОО, педагоги, имеющие профессиональные дефициты, осваивающие новое направление/технологию, педагоги, планирующие аттестацию).

2. Нормативно-правовая база наставничества (локальные акты ОО).

3. Планирование деятельности (составление индивидуального плана профессионального роста или дорожной карты на учебный год).

4. Содержание, формы и методы наставничества.

5. Учебно-методическое обеспечение наставнической деятельности (разработка учебных, учебно-методических материалов для наставляемых и/или совместно с наставляемыми).

6. Результативность (конкретные достижения наставляемых, достигнутые под руководством наставника).

7. Анализ динамики профессионального роста наставляемых.

В разделе «Выводы» необходимо:

- проанализировать и обобщить опыт наставничества;
- перечислить ключевые достижения и результаты наставляемых;
- обозначить проблемы, выявленные в процессе наставничества;
- указать перспективы и задачи на будущий период.

²⁴ **Наставничество** – это особый вид педагогической деятельности, в основе которой лежат субъект-субъектные отношения более старшего, обладающего знанием, опытом и мудростью, наставника и подопечного, для удовлетворения индивидуальных потребностей которого необходимы мотивирующая обучающая среда, индивидуальная поддержка и сопровождение, характеризующиеся своевременностью, наличием общего интереса, взаимного уважения и доверия, добровольностью, эмпатией.

Бабенко, Н.Л. Особенности деятельности наставников в образовательных организациях : учебно-методическое пособие / Н.Л. Бабенко. — Ростов-на-Дону : ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО, 2023. — 80 с.

2.3. Активное сопровождение профессионального развития педагогических работников в образовательной организации

Информационно-аналитический отчет за период с _____ г. по _____ г.

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
Наименование выявленных профессиональных дефицитов			
Формы, способы выявления профессиональных дефицитов			
Формы, способы сопровождения профессионального развития			
Результат сопровождения профессионального развития			

Комментарии:

(необходимо кратко описать опыт сопровождения профессионального развития педагогических работников в образовательной организации, прокомментировать результаты сопровождения профессионального развития педагогов)

Выводы:

(необходимо обобщить опыт сопровождения профессионального развития педагогических работников, результативность работы)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.3. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «**Комментарии**» необходимо кратко описать **опыт активного сопровождения профессионального развития педагогических работников** в образовательной организации.

В описании отразить:

- анализ состояния профессиональных компетенций наставляемых педагогов (диагностика профессиональных компетенций, способы выявления профессиональных дефицитов, выявленные профессиональные дефициты);
- цели и задачи сопровождения профессионального развития наставляемых педагогических работников;
- основные направления, формы и способы сопровождения профессионального развития наставляемых педагогов (в том числе сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов);
- содержание деятельности по каждому направлению (конкретные мероприятия, темы, ответственные, сроки);
- мониторинг эффективности профессионального роста наставляемых педагогических работников;
- результаты сопровождения профессионального развития педагогов (приращение профессиональных компетенций, новые профессиональные достижения).

В разделе «**Выводы**» необходимо:

- проанализировать, обобщить и систематизировать опыт сопровождения профессионального развития наставляемых педагогов;
- перечислить конкретные позитивные результаты и выявленные эффекты (главные достижения педагогов);
- обозначить сохраняющиеся проблемы и их причины;
- указать перспективные направления работы с педагогами.

2.4. Содействие в подготовке педагогических работников к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства

Информационно-аналитический отчет за период с _____ г. по _____ г.

Результаты подготовки участников конкурсов профессионального (педагогического) мастерства:

Параметры представления информации	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.	20__ – 20__ уч.г.
Название профессионального конкурса			
Количество подготовленных участников конкурса			
Уровень проведения конкурса (муниципальный, региональный, выше регионального)			
Формы, способы сопровождения участников конкурса			
Результат участия в конкурсе (победитель, призер, участник)			

Комментарии:

(необходимо прокомментировать сведения о подготовке участников конкурсов профессионального (педагогического) мастерства, отразить личный вклад в подготовку конкурсантов)

Выводы:

(необходимо обобщить информацию о подготовке коллег к участию в профессиональных конкурсах, результативности участия в них)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.4. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо предоставить сведения о содействии в подготовке (методической поддержке, сопровождении) участников конкурсов²⁵ профессионального (педагогического) мастерства:

- название профессионального конкурса;
- цели и задачи методической поддержки;
- количество подготовленных участников конкурса;
- уровень профессионального конкурса (муниципальный, региональный, выше регионального);
- форма участия (заочный (дистанционный) этап, очный этап);
- содержание, формы, способы сопровождения участника(ов) конкурса;
- результативность участия (победитель, призёр, участник).

Информация по каждому конкурсу предоставляется отдельно.

Важно отразить личный вклад в подготовку участников конкурсов профессионального мастерства, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Пермского края:

17. Всероссийский конкурс «Учитель года России»;
18. Всероссийский профессиональный конкурс «Воспитатель года России»;
19. Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»;
20. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагог-психолог России»;
21. Конкурс на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности;
22. Всероссийский конкурс педагогических работников «Воспитать человека»;
23. Всероссийский конкурс среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года»;
24. Проект «Классная тема!» в рамках Всероссийского конкурса «Учитель года России»;
25. Всероссийский профессиональный конкурс «Лучший учитель родного языка и родной литературы»;
26. Всероссийский профессиональный конкурс «Первый учитель»;
27. Проект «Флагманы образования»;
28. Всероссийский конкурс в области педагогики, работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»;
29. Всероссийский конкурс «Клевер ДНК» на лучшие разработки учителей в области духовно-нравственной культуры;
30. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Учитель-дефектолог России»;
31. Всероссийский конкурс «Учитель здоровья России»;
32. Всероссийский просветительский конкурс «Атомный урок».

²⁵ Конкурсы профессионального мастерства – это испытание на определение уровня профессионализма и одно из средств повышения профессионализма педагогов.

В разделе «**Выводы**» необходимо:

Проанализировать и обобщить опыт подготовки (методической поддержке, сопровождении) участников конкурсов профессионального (педагогического) мастерства, подчеркнуть ключевые преимущества предложенного подхода, указать на результаты, перспектива развития.

НЕ рассматривается:

- личное участие аттестуемого педагога в профессиональных конкурсах;
- подготовка педагогов к участию в имитационных конкурсах, олимпиадах, тестированиях на Интернет-порталах за денежные средства без прохождения конкурсных испытаний.

2.5. Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

Информационно-аналитический отчет за период с _____ г. по _____ г.

Сведения о распространении авторских подходов в области наставнической деятельности

Наименование авторского подхода	Тема представленного опыта в области наставнической деятельности	Уровень транслирования опыта	Форма транслирования (доклад, публикация, мастер-класс, семинар, др.)
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			

Комментарии:

(необходимо прокомментировать опыт распространения авторских подходов в области наставнической деятельности)

Сведения о распространении методических разработок в области наставнической деятельности

Наименование методической разработки	Тема представленного опыта в области наставнической деятельности	Уровень транслирования опыта	Форма транслирования (доклад, публикация, мастер-класс, семинар, др.)
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			
20__ – 20__ уч.г.			

Комментарии:

(необходимо прокомментировать опыт распространения методических разработок в области наставнической деятельности)

Выводы:

(необходимо обобщить информацию о транслировании опыта в области наставнической деятельности)

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог

подпись

инициалы, фамилия

Согласовано:

Руководитель образовательной
организации

подпись

инициалы, фамилия

М.П.

Раздел 2.5. Рекомендации по составлению Отчета

В разделе «Комментарии» необходимо кратко описать каким образом распространялся опыт наставнической деятельности:

1. Распространение авторских подходов²⁶:

1.1. Обоснование авторского подхода (наименование, актуальность, особенность, область применения, в чем заключается «авторство»);

1.2. Авторские методы и формы работы с наставляемыми (конкретные формы работы, разработанные или адаптированные);

1.3. Доказательства эффективности авторского подхода (результаты внедрения подхода: динамика профессионализма наставляемых, продукты совместной деятельности);

1.4. Транслирование (механизм распространения, конкретные формы работы);

1.5. Анализ эффективности распространения авторского подхода.

2. Распространение методических разработок в области наставнической деятельности²⁷:

2.1. Наименование методической разработки (разработок) в области наставнической деятельности;

2.2. Обоснование методической разработки (актуальность, особенность, область применения);

2.3. Содержание методической разработки (суть и смысл разработки, структура разработки, этапы взаимодействия наставника и наставляемого);

2.4. Результат работы (выводы автора о достижении цели, динамика профессионализма наставляемых, продукты совместной деятельности);

2.5. Транслирование (механизм распространения, конкретные формы работы);

2.6. Рекомендации (предложения) по внедрению методической разработки в практику коллег.

В разделе «Выводы» необходимо:

- проанализировать и обобщить опыт;
- оценить эффективности выбранной модели наставничества;
- определение перспектив собственной наставнической деятельности.

НЕ рассматривается:

- информация о распространениях авторских учебных и учебно-методических разработок, не связанных с наставнической деятельностью;

- сведения, о публикациях на Интернет-порталах, созданных для получения прибыли без экспертной оценки практической значимости методических разработок методических материалов.

²⁶ Авторский подход в наставничестве представляет собой индивидуальную, эмпирически обоснованную методику или стратегию деятельности наставника, разработанную на основе личного опыта и знаний и направленную на развитие профессиональной идентичности и компетенций наставляемого.

²⁷ Методическая разработка в области наставнической деятельности представляет собой структурированный продукт (комплект материалов), направленный на регламентацию и содержательное обеспечение процесса профессиональной адаптации и развития молодого или вновь принятого специалиста. Она включает описание целей, задач, этапов взаимодействия наставника и наставляемого, а также практические инструменты, необходимые для эффективной передачи профессионального опыта.

Список использованных источников

Нормативные правовые акты

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ: принят Государственной Думой 21 декабря 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 г.: [ред. от 22 июня 2024 г.]// Российская газета.-2012-№303.

2. Об осуществлении мониторинга системы образования: постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662: [ред. от 24 марта 2022 г.] № 450// Собрание законодательства Российской Федерации.-2013.-№33, Ст. 4378.

3. Об утверждении Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций: постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225// URL: <http://publication.pravo.gov.ru> (дата обращения: 22.02.2022).

4. Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность: приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196// URL: <http://publication.pravo.gov.ru> (дата обращения: 02.06.2023).

5. Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере образования, в целях установления квалификационной категории» (в части подачи заявления и получения результатов предоставления государственной услуги) на территории Пермского края: приказ Министерства образования и науки Пермского края от 5 марта 2024 г. № 26-01-06-244: [ред. от 18 июня 2024 г.]. Документ опубликован не был. - URL://<http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 20.06.2024). Режим доступа: КонсультантПлюс: [справочно-правовая система].

6. Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Министерства образования и науки Пермского края: приказ Министерства образования и науки Пермского края от 16 июля 2024 г. № 26-01-06-745// Министерство образования и науки Пермского края: [сайт].- URL: <https://minobr.permkrai.ru/dokumenty/334613/> (дата обращения: 16.07.2024).

Литература

7. Абдуразаков, М. М. Методическое обеспечение реализации цифровой информационно-образовательной среды: модель, технологии и профессиональная подготовка педагогов / М. М. Абдуразаков, М. М. Ниматулаев, Г. В. Токмазов // Стандарты и мониторинг в образовании –2025. – № 4 (163) – С. 3–13.

8. Анализ и экспертиза в работе муниципальной методической службы : методическое пособие / Т. П. Афанасьева, Д. А. Иванов, Н. В. Немова – М.: АПК и ППРО, 2005. - 58 с.

9. Бабенко, Н. Л. Особенности деятельности наставников в образовательных организациях : учебно-методическое пособие / Н. Л. Бабенко. – Ростов-на-Дону : ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО, 2023. – 80 с.

10. Безматерных, Т. А. Профессиональный рост учителя в современном образовательном пространстве : проектирование модели построения индивидуальной траектории профессиональной и творческой реализации педагога в условиях непрерывного образования [Электронный ресурс] / Т. А. Безматерных, О. Ю. Терещенко // Мир науки. – 2018. – Т 6. – № 5. – URL: <https://mir-nauki.com/23PDMN518.html> (дата обращения: 20.02.2026) – Текст: электронный.

11. Колеченко, А. К. Энциклопедия педагогических технологий / А. К. Колеченко – СПб.: Каро, 2001.- 368 с.

12. Коротаева, Т. В. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий (первой, высшей, «педагог-методист», «педагог-наставник») : методические рекомендации / Т. В. Коротаева // Вестник образования Пермского края. – 2024. – Выпуск 42 (№ 4-2024, дата публикации: 23.12.2024.). – URL: https://vopk.ru/view.php?event=unit_descr&a=42|43|1|162|1|468&b=L3ZpZXcucGhwP2V2ZW50PWxldmVseHhfdmldyZhbXA7YT00M3wxNjI%3D (дата обращения: 20.02.2026) – Текст: электронный.

13. Наставничество в образовании: культура, идеи, технологии : Всероссийская с международным участием научно-практическая конференция. Часть 1 / Уральский государственный педагогический университет ; главный редактор Г. А. Кругликова. – Екатеринбург : [б. и.], 2023. – 1 CD-ROM. – URL: <https://edu-frn.spb.ru/files/W9E7onRJHSPuw3tUBMvqqvdWXRpmgw2eLfAUrKAK.pdf> (дата обращения: 20.02.2026) – Текст: электронный.

14. Немова, Н. В. Управление методической работой в школе / Н. В. Немова – М.: Сентябрь, 1999. – 176 с. – (Библиотека журнала «Директор школы»).

15. Осмоловская, И. М. Инновационные образовательные практики в образовательном пространстве школы / И. М. Осмоловская // Отечественная и зарубежная педагогика. – 2018. – Т. 1. – № 3 (50). – С. 120-131.

16. Поташник, М. М. Освоение ФГОС : методические материалы для учителя / М. М. Поташник, М. В. Левит – М.: Педагогическое общество России, 2016. – 208 с.

17. Сабельникова-Бегашвили, Н. Н. Роль профессиональных олимпиад и конкурсов профессионального мастерства в формировании функциональной

грамотности обучающихся / Н. Н. Сабельникова-Бегашвили, Е. В. Дамианова, С. А. Худовердова // Стандарты и мониторинг в образовании – 2025. – № 3 (162) – С. 52–57.

18. Селевко, Г. К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2 т. / Г. К. Селевко – М.: НИИ школьных технологий, 2006. Т. 1. 816 с.

19. Тарасова, Н.В. Индивидуальная программа развития и система наставничества как инструменты наращивания профессиональных компетенций педагогов. Рекомендации для руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций / Н.В. Тарасова, И.П. Пастухова, С.Г. Чигрина; Научно-исследовательский центр социализации и персонализации образования детей ФИРО РАНХиГС. – [Электронное издание] – М.: Перспектива, 2020. – 108 с. – URL: <https://itdperspectiva.page.link/recschool> (дата обращения: 20.02.2026) Текст: электронный.

20. Хавенсон, Т. Е. Актеры образовательных инноваций : ценности и мотивация [Электронный ресурс] / Т. Е. Хавенсон, О. Д. Королева, А. А. Лукина: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», Институт образования. Москва : НИУ ВШЭ, 2018. – 24 с. – URL: <https://ioe.hse.ru/pubs/share/direct/409673176.pdf> (дата обращения: 20.02.2026) – Текст: электронный.

21. Чеха, В. В. Инновационная деятельность в сфере образования : содержание и регулирование / В. В. Чеха // Наука и школа. – 2023. – № 3. – С. 58–70. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/innovatsionnaya-deyatelnost-v-sfere-obrazovaniya-soderzhanie-i-regulirovanie/viewer> (дата обращения: 26.02.2026) – Текст: электронный.

Официальные сетевые информационные ресурсы:

- Министерство образования и науки Пермского края
<https://minobr.permkrai.ru/deyatelnost/kadrovaya-politika/attestatsiya/attestatsiya>
- ГАУ ДПО «ИРО ПК» http://iro.perm.ru/attestaciya_pedagogov.html
- Портфолио <https://portfolio-edu.iro.perm.ru/>
- «Сообщество педагогов Пермского края»
<http://www.educomm.iro.perm.ru/groups/attestaciya-pedagogicheskikh-rabotnikov/events>



Показатели для всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников

В соответствии с п. 37 Порядка аттестации «Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 35, 36 настоящего Порядка, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы».

Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности (п. 35 Порядка аттестации):

1) стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией;

2) стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

4) личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности (п. 36 Порядка аттестации):

1) достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией;

2) достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) выявления и развития способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

4) личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

5) активного участия в работе методических объединений педагогических

работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

В соответствии с п. 52 Порядка аттестации «Оценка деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник» осуществляется аттестационной комиссией на основе ходатайства работодателя, предусмотренного пунктом 48 настоящего Порядка, а также показателей, предусмотренных пунктами 50, 51 настоящего Порядка, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации, не входящую в должностные обязанности по занимаемой в организации должности».

Квалификационная категория «педагог-методист» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности (п. 50 Порядка аттестации):

1) руководства методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активного участия в методической работе образовательной организации;

2) руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации;

3) методической поддержки педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;

4) участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов;

5) передачи опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок.

Квалификационная категория «педагог-наставник» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности (п. 51 Порядка аттестации):

1) руководства практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования;

2) наставничества в отношении педагогических работников образовательной организации, активного сопровождения их профессионального развития в образовательной организации;

3) содействия в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства;

4) распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации.