МАУ ДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий»

ПРОТОКОЛ № 1/2025-2026
заседания педагогического совета МАУ ДО ДДЮТЭ

29.08.2025

Тема: Стратегия развития МАУ ДО ДДЮТЭ на новый учебный год

Место проведения: МАУ ДО ДДЮТЭ, пр. Большевистский, д.7

Присутствовали:
Председатель: Чернавина С.А., директор
Секретарь: Винклер С.С., методист
Члены педсовета: 15 человек
Состав правомочен для принятия решений.

Отсутствовали:
Члены педсовета: Шабалина Н.В. (очередной отпуск), Чебыкина И.В., Михайлова О.Л. (больничный лист).

Повестка дня:
1. Приветственные поздравления министра просвещения РФ Кравцова С.С., видеообращение депутата Государственной Думы Федерального собрания РФ Ивенских И.В. «Строим будущее. Вместе мы сильнее!» (по материалам презентации на краевом августовском совещании руководителей ОО).
2. Приоритетные направления деятельности МАУ ДО ДДЮТЭ в 2025-2026 учебном году.
3. Итоги ЛОК-2025.
4. Организация начала учебного года. Особенности приема обучающихся в МАУ ДО ДДЮТЭ.
5. Согласование дополнительных общеразвивающих программ (ДОП) и адаптированных дополнительных общеобразовательных программ (АДОП), реализуемых в 2025-2026 учебном году.
6. Инструктаж по пожарной безопасности.

Ход заседания
1. По первому вопросу слушали:
Чернавину С.А., директора МАУ ДО ДДЮТЭ, об основных достижениях и проблемах в системе образования Пермского края и г. Березники (по материалам августовского совещания руководителей ОО) с акцентом на дополнительное образование и МАУ ДО ДДЮТЭ.
Решили:
Педагогам принять информацию к сведению о значимых достижениях в сфере образования в 2024-2025 уч. году и перспективах развития дополнительного образования в г. Березники и МАУ ДО ДДЮТЭ в 2025-2026 учебном году.
Голосовали:
«За» – 15 человек
«Против» – 0
«Воздержался» – 0

2. По второму вопросу слушали:

Наставникову Т.А., педагога-организатора, ответственного за аттестацию и курсовую подготовку педагогических сотрудников МАУ ДО ДДЮТЭ, о результатах повышения квалификации и аттестации в 2024-2025 учебном году и планах на 2025-2026 учебный год.

Решили:

2.1. Считать план курсовой подготовки и аттестации в 2024-2025 учебном году реализованным и результативным.

2.3. Принять к сведению информацию о КПК в 2025-2026 учебном году следующим сотрудникам: Шамардановой С.Г., Наставниковой Т.А., Ганзерт А.В., Пупыревой Е.В., Винклер С.С., Шабалиной Н.В.

Голосовали:

«За» – 15 человек

«Против» – 0

«Воздержался» – 0

3. По третьему вопросу слушали:

Шамарданову С.Г., заместителя директора: итоги летней оздоровительной кампании 2025 года.

Решили:

3.1. Считать летнюю оздоровительную кампании 2025 года реализованной. Дать положительную оценку ЛОК-2025.

3.2. Считать реализацию программ летнего отдыха качественной.

3.3. Объявить благодарность педагогам, участвовавшим:

- в организации ЛДП и реализации программы ЛДП «Первооткрыватели лета»: Винклер С.С., Воробьевой Е.А., Бардиной С.Г., Кнуровой Н.В., Мусихиной Е.П., Семериковой С.А., Чжу-Ван-Фан О.В., Ганзерт А.В., Наставниковой Т.А.

- в реализации программы профильной платформы «Первооткрыватели родного края» в ЗЛООД «Дружба»: Семериковой С.А., Хворовой Т.В., Шейкиной Ю.И., Воробьевой Е.А., Мусихиной Е.П., Кнуровой Н.В.

- в проведении туристских походов: Хворовой Т.В., Пупыревой Е.В., Шейкиной Ю.И., Буторину В.Б., Семериковой С.А.

- в оказании платных образовательных услуг для образовательных учреждений: Бардиной С.Г.,

Чжу-Ван-Фан О.В., Воробьевой Е.А., Мусихиной Е.П., Шабалиной Н.В., Наставниковой Т.А., Ганзерт А.В., Хворовой Т.В., Пупыревой Е.В., Шейкиной Ю.И.

- в реализации муниципального проекта «Сельские каникулы»: Воробьевой Е.А., Мусихиной Е.П., Кнуровой Н.В., Наставниковой Т.А., Хворовой Т.В., Пупыревой Е.В., Шейкиной Ю.И., Винклер С.С.

Голосовали:

«За» – 15 человек

«Против» – 0

«Воздержался» – 0

4. По четвертому вопросу слушали:

Шамарданову С.Г., заместителя директора, по вопросу организации образовательного процесса и приема обучающихся в 2025-2026 учебном году, в том числе о внедрении в образовательный процесс адаптированных дополнительных общеразвивающих программ для реализации в дистанционном режиме.

Решили:

4.1. Принять к сведению информацию по организации образовательного процесса в 2025-2026 учебном году.

4.2. Начать реализацию дополнительных общеразвивающих программ (ДОП) и адаптированных дополнительных общеобразовательных программ (АДОП), в том числе для реализации в дистанционном режиме (при наличии запроса), с 01.09.2025г.

4.3. Организовать Дни открытых дверей с 03.09 по 05.09.2025 г.

Голосовали:

«За» – 15 человек
«Против» – 0
«Воздержался» – 0

5. По пятому вопросу слушали:

Воробьеву Е.А., методиста, о реализации ДОП и АДОП в 2025-2026 уч. году.

Решили:

Согласовать и утвердить ДОП и АДОП к реализации в 2025-2026 уч. году:

ДОП «Введение в туризм»
ДОП «Спортивный туризм»
ДОП «Спортивное совершенствование»
ДОП «Школа безопасности»
ДОП «Юные туристы-краеведы»
ДОП «Моё Верхнекамье»
ДОП «Ступени (скаутинг)»
ДОП «ОФП»
ДОП «ОФП. ГТО»
ДОП «ОФП туриста»
ДОП «Геология и человек»
ДОП «Экоразвитум»
ДОП «Природное наследие Верхнекамья»
ДОП «В мире животных»
ДОП «Народное искусство Прикамья»
ДОП «Карусель»
ДОП «Знатоки земли Пермской»
ДОП «Мир профессий. Ветеринария»
ДОП «Первая помощь»
ДОП «Активный гражданин»
АДОП «В мире животных»
АДОП «Мое Верхнекамье»

Голосовали:

«За» – 15 человек
«Против» – 0
«Воздержался» – 0

6. По шестому вопросу слушали:

Кузнецову Л.М., заведующего хозяйством, с инструктажем по пожарной безопасности. Она познакомила с основными правилами безопасности и выработки навыков грамотного и рационального поведения при пожаре.

Председатель С.А. Чернавина

Секретарь С.С. Винклер

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 1495739221878372883115036296584824510982612407 50

Владелец Чернавина Светлана Алексеевна

Действителен С 21.10.2025 по 21.10.2026